

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЦЕНТР
ДЕТСКОГО ТЕХНИЧЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА «БИКТЫРЫШ»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН**

СОГЛАСОВАН

Родительским комитетом

Протокол № 1 от «12» 01.2026г

УТВЕРЖДЕН

Педагогическим советом

Протокол № 1 от
«12» 01 2026 года

СОГЛАСОВАН

Советом учащихся

Протокол № 1 от «12» 01.2026г

Председатель

Педагогического совета,

Директор Галиева Г.Р.Галиева

РАССМОТРЕН

Общим собранием работников

Протокол № 1 от

«12» 01.2026г

Приказ № 30 от «12» 01.2026г

**ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ
ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ,
ПРЕКРАЩЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, изменения, приостановления и прекращения образовательных отношений (далее – Порядок) разработан в соответствии с положениями Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утв. Приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 (далее – Порядок), СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28), Новой редакцией СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (постановление Главного санитарного врача РФ от 17.03.2025 № 2) таблица 6.6., 6.7., Порядком применения к обучающимся по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным

профессиональным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся (утв. Приказом Минпросвещения РФ от 27.03.2025 N 243), иных нормативных правовых актов, Устава Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр детского технического творчества «Биктырыш» городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – Учреждение), иных локальных нормативных актов, регулирующих отношения в сфере образования.

1.2. Положение регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. Под образовательными отношениями в Учреждении понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ (далее - отношения в сфере образования).

1.4. Участниками образовательных отношений в Учреждении выступают обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, Учреждение.

1.5. Права и обязанности участников образовательных отношений определяются действующим законодательством.

1.6. Настоящее Положение принято с учётом мнения совета обучающихся, родительским комитетом.

1.7. Изменения в Положение могут быть внесены только с учётом мнения совета обучающихся, совета родителей, а также рассмотрены общим собранием работников с представительным органом работников.

1. Порядок оформления возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора Учреждения о приеме лица на обучение в Учреждение по дополнительной общеобразовательной программе.

2.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, возникают у обучающегося с момента оформления приказа о приеме на обучение.

2.3. При приеме Учреждение знакомит лицо/родителей (законных представителей) несовершеннолетнего лица с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми в Учреждении, режимом работы Учреждения и другими локальными нормативными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.4. При приеме на обучение за счет средств физических (юридических) лиц изданию приказа предшествует заключение договора оказания платных

образовательных услуг. Форма договора и порядок его заключения определяется Порядком оказания платных образовательных услуг.

2.5. Изданию приказа о приеме на обучение предшествует оформление заявления, заключение договора об образовании (далее - Договор) через АИС «Навигатор».

2.6. В Договоре должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2.7. Договор заключается в простой письменной форме между Организацией и обучающимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

2.8. Договор действует в течение периода обучения.

2.9. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования и подавших заявления о приеме на обучение, или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании.

2. Порядок оформления изменения образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимися образования, повлекшего за собой изменения взаимных прав и обязанностей обучающихся и Учреждения.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учреждения.

3.3. Изменение образовательных отношений при переводе обучающегося с одного объединения в другое, на обучение с одной направленности на другую оформляется приказом директора Учреждения на основании заявления обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

3.4. Изменение образовательных отношений при переводе на обучение по индивидуальному учебному плану оформляется приказом директора Учреждения на основании представления педагога дополнительного образования с согласия обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3.5. При изменении образовательных отношений с обучающимся, осваивающим дополнительную общеобразовательную программу на основании договора об оказании платных образовательных услуг, изданию приказа предшествует заключение дополнительного соглашения к указанному договору.

3.6. В случае необходимости в Договор вносятся соответствующие изменения и дополнения. Все изменения и дополнения оформляются в

письменном виде, подписываются сторонами и считаются неотъемлемой частью Договора.

3.7. Права и обязанности обучающихся изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

4. Порядок оформления приостановления образовательных отношений

4.1. Приостановление образовательных отношений осуществляется в следующих случаях:

- болезни ребенка;
- пребывания в условиях карантина;
- прохождения санаторно-курортного лечения;
- отпуска родителей (законных представителей);
- иные случаи в соответствии с семейными обстоятельствами.

4.2. Образовательные отношения приостанавливаются на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося, в котором указываются сроки и причины приостановления с приложением необходимых документов. При этом издание отдельного приказа директора Учреждения не требуется.

4.3. В случае приостановления образовательных отношений за обучающимися сохраняется место в Учреждении.

4.4. В случае приостановления образовательных отношений между Учреждением и обучающимся, осваивающим дополнительную общеобразовательную программу за счет средств физических (юридических) лиц, плата за обучение в соответствии с Договором об оказании платных образовательных услуг не взимается.

4.5. В случае, если обучающийся не приступил к продолжению освоения дополнительной общеобразовательной программы в срок, указанный в заявлении о приостановлении, образовательные отношения прекращаются.

5. Порядок оформления прекращения образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося:

- а) в связи с получением образования (завершением обучения);
- б) досрочно по основаниям, в следующих случаях:
 - по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в случае перевода для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию;
 - по инициативе Учреждения:
 - в случае установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;
 - в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

-- иные случаи указанные в Положении о переводе, отчислении и восстановлении обучающегося;

в) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

5.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Учреждения об отчислении обучающегося.

5.3. Приказ директора Учреждения об отчислении в связи с освоением дополнительной общеобразовательной программы издается на основании представления педагога дополнительного образования;

5.4. Приказ директора Учреждения об отчислении по инициативе обучающихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся издается на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

5.5. Приказ директора Учреждения об отчислении по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения приказом директора Учреждения издается на основании соответствующих документов;

5.6. Приказ директора Учреждения об отчислении в случае пропуска обучающимся занятий длительное время (более двух месяцев подряд) издается на основании представления педагога дополнительного образования;

5.7. Приказ директора Учреждения об отчислении в случае, если обучающийся не приступил к продолжению освоения дополнительной общеобразовательной программы после приостановления образовательных отношений в срок, указанный в соответствующем заявлении (п. 4.2. настоящего Положения) издается на основании представления педагога дополнительного образования;

5.8. Приказ директора Учреждения об отчислении в связи с расторжением договора об оказании платных образовательных услуг по неуважительной причине (просрочка в оплате) издается на основании представления педагога дополнительного образования;

5.9. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося не влечет для них каких-либо дополнительных обязательств перед Учреждением.

5.10. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления.

5.11. При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение по запросу обучающегося (родителя, законного представителя) выдает справку об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Учреждением.

5.12. При досрочном прекращении образовательных отношений, в случае освоения обучающимся дополнительных общеобразовательных программ за счет средств физических или юридических лиц, порядок возврата неиспользованной части оплаты определяется Порядком об оказании платных образовательных услуг.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента его утверждения директором Учреждения.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены в связи с изменениями действующего законодательства.

6.3. Лица, виновные в нарушении норм настоящего Порядка, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Бланк образовательного учреждения

О приеме

№ _____

«___» _____ 202__ г.

На основании заявления, в соответствии с Правилами приема в МБОУ
ДО « _____ », п р и к а з ы в а ю:

1. Принять на обучение по дополнительной общеобразовательной
программе в объединение « _____ »
_____ направленности, нормативный срок обучения
_____ лет, следующих лиц:

1) ФИО

2)

.....

1) Принять на обучение по дополнительной общеобразовательной
программе в объединение « _____ »
_____ направленности, нормативный срок обучения
_____ лет, следующих лиц:

2) ФИО

3)

3.....

Директор

ФИО

Бланк образовательного учреждения

О переводе

№ _____

« ____ » _____ 202__ г.

На основании личного заявления в соответствии с п. 2.3. Положения о переводе, отчислении и восстановлении учащихся

п р и к а з ы в а ю:

Перевести _____ из объединения « _____
ФИО учащегося
_____ » в объединение « _____ »/ с
_____ направленности на _____ направленность
с « ____ » _____ 20__ г.

Директор

ФИО

О переводе

« » 202 Г

П р и к а з ы в а ю:

1. Перевести _____,
ФИО учащегося
обучающегося по дополнительной общеобразовательной программе
_____ направленности _____
объединение _____ на
индивидуальный учебный план с « ____ » _____ 20__ г.

Директор

ФНО

Приложение 4

Дополнительно соглашение № _____
к договору на оказание платных дополнительных образовательных услуг
№ _____ от «_____» _____ г.

г. Уфа

«__» _____ 202__ г.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования
«_____» (далее – **Исполнитель**) на основании лицензии № _____
от _____ г., выданной Управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики
Башкортостан срок действия – бессрочно, в лице директора _____,
действующего на основании Устава Исполнителя, с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец,
опекун, попечитель и т. д.) (далее «**Заказчик**»), действующий в интересах несовершеннолетнего
обучающегося _____

(фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения, его место жительства, телефон)

(далее «**Учащийся**», «**Потребитель**»), с другой стороны, в соответствии с Гражданским кодексом
Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в
Российской Федерации», Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», а также
Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением
Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. №706 «Об утверждении Правил оказания
платных образовательных услуг», заключили настоящее дополнительное соглашение к договору
№ _____ от _____ (далее – Договор) о нижеследующем:

1. **Учащийся переводится с _____ на _____**
(Варианты: _____ на _____
индивидуальный план обучения с сокращением сроков освоения образовательной программы)
2. Все остальные положения Договора сохраняют свою силу.
3. Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его заключения.

Адреса, реквизиты и подписи сторон. Исполнитель: МБОУ ДО «_____» Юридический адрес: Фактический адрес: Реквизиты: Телефон: Директор _____ / _____ / М.П.	Заказчик: _____ _____ (фамилия, имя, отчество, статус и др.) Паспорт: серия _____ № _____ Выдан _____ _____ _____ Адрес места жительства или места нахождения: _____ _____ _____ Контактные телефоны заказчика: сотовый (_____) _____ Подпись: _____/_____/_____
--	--

Приложение 5

Директору Муниципального
бюджетного образовательного
учреждения дополнительного
образования детей

Ф.И.О. родителей

адрес по прописке; по факту

телефон домашний, сотовый

заявление

В связи с _____
указать причину
прошу предоставить перерыв в освоении мной (моим ребенком)

(Ф.И.О. учащегося (ейся), полностью)
дополнительной общеобразовательной программы
объединении в
направленности _____ сроком с
_____ по _____.

Дата

Подпись

Бланк образовательного учреждения

О переводе

№ _____

«____» _____ 202__ г.

В связи с освоением дополнительной общеобразовательной программы _____, на основании представления педагога дополнительного образования, в соответствии с пп. 3.1.1 п. 3.1 Положения о порядке перевода, отчисления и восстановления учащихся, п р и к а з ы в а ю:

1. Отчислить из Учреждения следующих лиц:

- 1)
- 2)
- 3)

Директор

ФИО

Бланк образовательного учреждения

Об отчислении

№ _____

« ____ » _____ 202__ г.

На основании личного заявления/заявления родителя/законного представителя, в соответствии с пп. 3.1.2 п. 3.1 Положения о порядке перевода, отчисления и восстановления учащихся, п р и к а з ы в а ю:

1. Отчислить из Учреждения _____
(Ф.И.О. учащегося (ейся), полностью)

обучающегося по дополнительной общеобразовательной программе

_____ В
объединении _____

направленности _____

Директор

ФИО

Бланк образовательного учреждения

Об отчислении

№ _____

«____» _____ 202__ г.

В связи с _____
указать причину

на основании _____, в соответствии с пп. 3.1.3
п. 3.1 Положения о порядке перевода, отчисления и восстановления
учащихся, п р и к а з ы в а ю:

1. Отчислить из Учреждения _____
(Ф.И.О. учащегося (ейся), полностью)

обучающегося по дополнительной общеобразовательной программе

_____ В
объединении _____
направленности _____

Директор

ФИО

Бланк образовательного учреждения

Об отчислении

№ _____

« ____ » _____ 202__ г.

В связи с нарушением устава Учреждения, п. _____ Правил внутреннего распорядка учащихся, выразившегося в _____ (совершении (указываются конкретные действия), с учетом мнения Совета родителей Учреждения (протокол от _____ № ____), в соответствии с пп. 3.1.4 п. 3.1 Положения о порядке перевода, отчисления и восстановления учащихся, п р и к а з ы в а ю:

1. Отчислить из Учреждения _____
(Ф.И.О. учащегося (ейся), полностью)

обучающегося по дополнительной общеобразовательной программе

_____ В
объединении _____
направленности _____.

Директор

ФИО

Бланк образовательного учреждения

Об отчислении

№ _____

«___» _____ 202_ г.

В связи с пропуском занятий по освоению дополнительной общеобразовательной программы _____ направленности (объединение _____) с «___» _____ 20____ г. по «___» _____ 20____ г., на основании представления педагога дополнительного образования, в соответствии с пп. 3.1.5 п. 3.1 Положения о порядке перевода, отчисления и восстановления учащихся, п р и к а з ы в а ю:

1. Отчислить из Учреждения _____
(Ф.И.О. учащегося (ейся), полностью)

обучающегося по дополнительной общеобразовательной программе

_____ В
объединении _____
направленности _____.

Директор

ФИО

Бланк образовательного учреждения

Об отчислении

№ _____

« ____ » _____ 202__ г

На основании представления педагога дополнительного образования, в соответствии с пп. 3.1.6 п. 3.1 Положения о порядке перевода, отчисления и восстановления учащихся, п р и к а з ы в а ю:

1. Отчислить из Учреждения _____
(Ф.И.О. учащегося (ейся), полностью)

обучающегося по дополнительной общеобразовательной программе _____
_____ в
объединении _____
направленности _____ как не
приступившего к занятиям после приостановления образовательных
отношений .

Директор

ФИО

Бланк образовательного учреждения

Об отчислении

№ _____

« ____ » _____ 202__ г

В связи с нарушением условий договора оказания платных образовательных услуг от « ____ » _____ 20__ г. № _____ в части своевременной оплаты за обучение по освоению дополнительной общеобразовательной программы _____ направленности _____ (объединение _____, на основании представления педагога дополнительного образования, в соответствии с пп. 3.1.7 п. 3.1 Положения о порядке перевода, отчисления и восстановления учащихся, п р и к а з ы в а ю:

1. Расторгнуть договор об оказании платных образовательных услуг от « ____ » _____ 20__ г. № _____ ;

2. Отчислить _____ из Учреждения.

ФИО учащегося

Директор

ФИО